



Modyfikacja układu tekstu zawierającego obrazy i tabele

Materiał zawiera 2 przykłady wzajemnego układu tekstu, grafiki i tabeli, 2 ćwiczenia, w tym 2 interaktywne.

Modyfikacja układu tekstu zawierającego obrazki i tabele

Tworząc dokumenty tekstowe, masz nieograniczone możliwości ich modyfikacji. To od ciebie zależy, jaki układ tekstu zastosujesz i w jaki sposób rozmieścisz na stronie tekst, grafikę, tabele. Aby mieć pełną kontrolę nad swoją pracą, musisz nauczyć się „panować” nad wszystkimi elementami wchodzącymi w skład dokumentu.

Przyjrzyj się przykładowym dokumentom tekstowym zawierającym grafikę i tabele. Zwróć uwagę na układ dokumentu. Pamiętaj, że dokumenty powinny być estetyczne i czytelne, a ich wygląd powinien być zgodny z przeznaczeniem.

The image displays two sample document pages. The top page is titled "Zawody lekkoatletyczne" and features a table of athletic results, a list of events, and an illustration of a runner. The bottom page is titled "Uwaga na halas" and includes a table of noise levels and a diagram of sound waves. Both pages are presented within a frame with navigation arrows on the left and right sides.

Źródło: Izabela Dubaniewicz, licencja: CC BY 3.0.

Źródło: Izabela Dubaniewicz, licencja: CC BY 3.0.

Potrafisz już umieścić grafikę w dowolnym miejscu strony. Z tabelą należy postępować podobnie, jak w przypadku obiektów graficznych. Możesz zmieniać położenie tabeli względem tekstu i innych obiektów. Masz do wyboru kilka możliwości:

- wyrównanie tabeli na stronie (wyrównanie, wyrównanie do lewej, wyrównanie do prawej);
- zawijanie (opływanie) tekstu wokół tabeli – czyli otoczenie tabeli tekstem;
- pozycjonowanie tabeli, określając dokładne jej położenie na stronie.

Uwaga: w programie Writer ostatnie dwa przypadki wykonasz, gdy tabelę umieszczoną będzie w ramce.

Sprawdź w poniższym ćwiczeniu, jak działają te narzędzia.

Ćwiczenie 1

Pobierz i otwórz plik **Zawody_sportowe** prezentujący wyniki zawodów lekkoatletycznych w pewnym gimnazjum. Tekst, tabelę i grafikę rozmieść na jednej stronie, komponując przejrzysty dokument. Zachowaj estetykę swojej pracy. Zapisz plik pod tą samą nazwą. Zobacz przykładowe rozwiązanie, które znajduje się na początku rozdziału. W przypadku problemów lub wątpliwości skorzystaj ze wskazówki.

Źródło: Izabela Dubaniewicz, licencja: CC BY 3.0.

Ćwiczenie 2

Pobierz i otwórz plik **Uwaga_hałas** zawierający informacje przeznaczone dla szkolnej gazetki ściennej. Tekst, tabelę i grafikę rozmieść na jednej stronie. Zachowaj estetykę swojej pracy. Zapisz plik pod tą samą nazwą. Przykładowe rozwiązanie znajduje się na początku rozdziału. W przypadku problemów lub wątpliwości, skorzystaj ze wskazówki.

Źródło: Izabela Dubaniewicz, licencja: CC BY 3.0.