

Data i miejsce sporządzenia dokumentu

Dane nadawcy

Nazwa firmy:

Adres:

Telefon:

NIP:

Adresat

Imię i Nazwisko:

Adres:

Telefon:

E-mail:

ODPOWIEDŹ NA REKLAMACJĘ

Szanowni Państwo,

dziękujemy za Państwa pismo z dnia Bardzo przepraszamy za dostarczenie niezgodnej z zamówieniem ilości Jest to spowodowane pomyłką z naszej strony.

Prześlemy Państwu brakującą ilość w jak najkrótszym terminie. Zapewniamy, że dołożymy wszelkich starań, aby uniknąć podobnych pomyłek w przyszłości.

Jeszcze raz przepraszamy za zaistniałą sytuację.

Z poważaniem

.....

(pieczęć i podpis)