

PAKIET MATERIAŁÓW DYDAKTYCZNYCH

do kształcenia na odległość –
III etap edukacyjny –
podstawy przedsiębiorczości

Województwo podkarpackie –
Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu

Projekt „Wsparcie placówek doskonalenia nauczycieli i bibliotek pedagogicznych w realizacji zadań związanych z przygotowaniem i wsparciem nauczycieli w prowadzeniu kształcenia na odległość”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Materiał opracowany w ramach grantu przez Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu

SCENARIUSZ 1 z 2

podstawy przedsiębiorczości

SCENARIUSZ ZAJĘĆ DLA: Klasy II szkoły ponadpodstawowej

PROWADZONYCH PRZEZ: Nauczyciela przedsiębiorczości

TEMAT: Komunikacja interpersonalna

CELE KSZTAŁCENIA - WYMAGANIA OGÓLNE: (PODSTAWA PROGRAMOWA):

- kształtowanie postawy otwartości i szacunku do innych osób oraz zdolności podejmowania dialogu i współpracy

TREŚCI NAUCZANIA – WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE: (PODSTAWA PROGRAMOWA)

Uczeń:

- zna zasady skutecznego komunikowania się
- rozwija zdolności nawiązywania i podtrzymywania właściwych relacji z innymi;
- uświadamia sobie, czym są bariery komunikacyjne
- zna podstawowe umiejętności interpersonalne
- kształtuje umiejętności aktywnego słuchania

METODY PRACY

- wykład
- pogadanka
- praca indywidualna

ŚRODKI DYDAKTYCZNE:

- prezentacja multimedialna autorstwa nauczyciela prowadzącego
- rzutnik multimedialny
- komputery osobiste
- film edukacyjny:

<https://www.youtube.com/watch?v=b4wnU8zD7AU>

[dostęp: 15.12.2021]

- Quiz:

<https://quizizz.com/admin/quiz/6160406ae52773001dc37d90/>

[dostęp: 15.12.2021]

PRZEWIDYWANY CZAS: 45 minut

PROPONOWANY PRZEBIEG ZAJĘĆ:

CZĘŚĆ WSTĘPNA

1. Przywitanie uczniów.
2. Sprawdzenie obecności.
3. Przedstawienie tematu lekcji.

CZĘŚĆ WŁAŚCIWA

1. Wykład z prezentacją przeplatany pogadanką na temat rodzajów komunikacji i jej elementów wraz z filmem edukacyjnym udostępnionym poprzez youtube:
<https://www.youtube.com/watch?v=b4wnU8zD7AU>
[dostęp: 15.12.2021]
2. Wykonanie ćwiczenia:
Co należy do komunikacji werbalnej, a co do niewerbalnej?
Intonacja
Długość formułowanych zdań
Gesty
Mimika
Płynność wypowiedzi
Postawa ciała
Podaj 5 przykładów komunikacji pisemnej, której używasz lub używałeś:
3. Wykład z prezentacją przeplatany pogadanką na temat mowy ciała, barier komunikacyjnych i zasad skutecznego komunikowania się.
4. Wykonanie ćwiczenia:
Co można powiedzieć o tej osobie na podstawie jej wyglądu?



5. O jakim nastawieniu rozmówcy mogą świadczyć następujące zachowania:

Aprobujące kiwanie głową

Chowanie dłoni

Częste przymykanie oczu

Głowa schowana w ramionach

Nerwowe ruchy rękami

Patrzenie ponad głowę rozmówcy

Patrzenie w oczy rozmówcy

Pochylenie ciała w stronę rozmówcy

Skulona postawa ciała

Wymuszony uśmiech

Pokazywanie otwartych dłoni

„Wiercenie się” na krześle

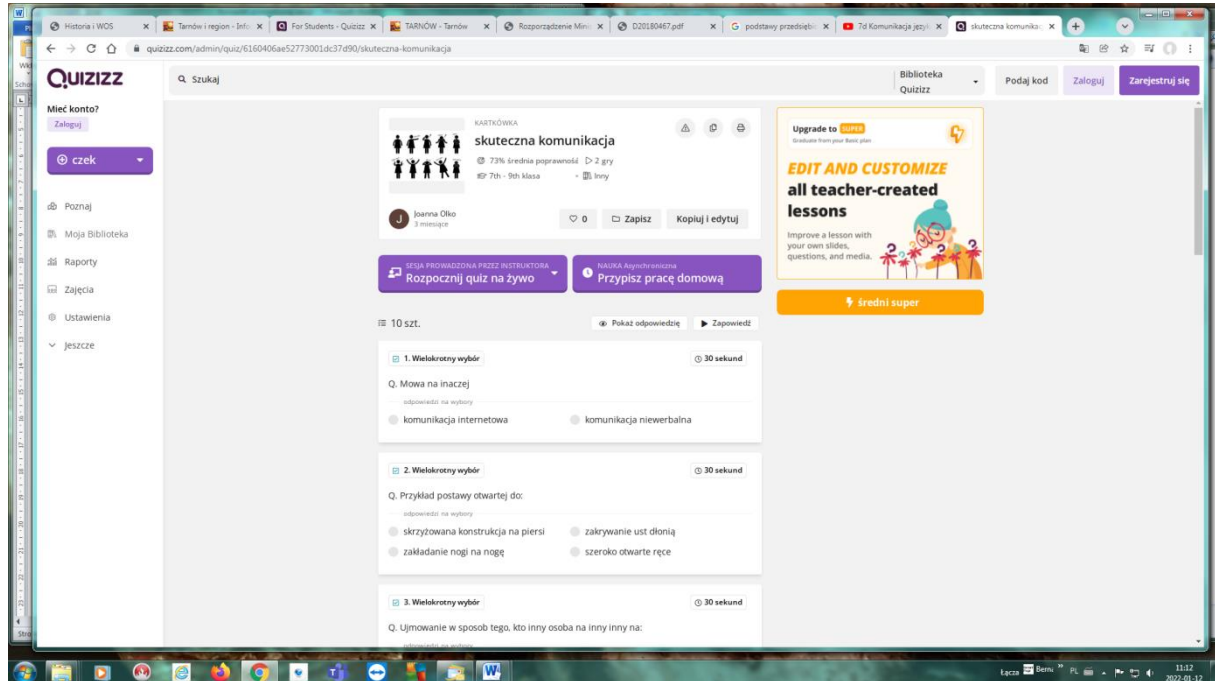
Zaciskanie dłoni w pięści

Życzliwy uśmiech

6. Wykonanie quizu nt. skutecznej komunikacji

<https://quizizz.com/admin/quiz/6160406ae52773001dc37d90/>

[dostęp: 15.12.2021]



EWALUACJA ZAJĘĆ

1. Omówienie pytań i odpowiedzi na nie.
2. Które sprawiły trudności?
3. Pożegnanie i zakończenie lekcji.

BIBLIOGRAFIA:

- film edukacyjny:
<https://www.youtube.com/watch?v=b4wnU8zD7AU/>
[dostęp: 15.12.2021]
- Rozporządzenie MEN z dnia 30 stycznia 2018 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia ogólnego dla liceum ogólnokształcącego, technikum oraz branżowej szkoły II stopnia (Dz. U. z 2017, poz. 467)
<http://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20180000467>
[dostęp: 15.12.2021]

SCENARIUSZ 2 z 2

podstawy przedsiębiorczości

SCENARIUSZ ZAJĘĆ DLA: Klasy II szkoły ponadpodstawowej

PROWADZONYCH PRZEZ: Nauczyciela przedsiębiorczości

TEMAT: Czy jestem osobą przedsiębiorczą?

CELE KSZTAŁCENIA - WYMAGANIA OGÓLNE: (PODSTAWA PROGRAMOWA):

- docenianie postaw przedsiębiorczych w życiu codziennym

TREŚCI NAUCZANIA – WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE: (PODSTAWA PROGRAMOWA)

Uczeń:

- zna swój typ osobowości
- zna swoje mocne i słabsze strony, a także cechy, nad którymi powinien popracować
- zna nowe formy pracy (programy graficzne)

METODY PRACY

- mini wykład
- praca z wykorzystaniem środków audiowizualnych
- dyskusja
- praca w grupach

ŚRODKI DYDAKTYCZNE:

- mapa myśli - program Canva
- test w programie Quizizz
- test w formie papierowej Czy jesteś osoba przedsiębiorczą?
- filmik na you tube pt. „Przedsiębiorczość”
<https://www.youtube.com/watch?v=DuxFkv7H-hg&t=21s>
[dostęp: 15.12.2021]

PRZEWIDYWANY CZAS: 45 minut

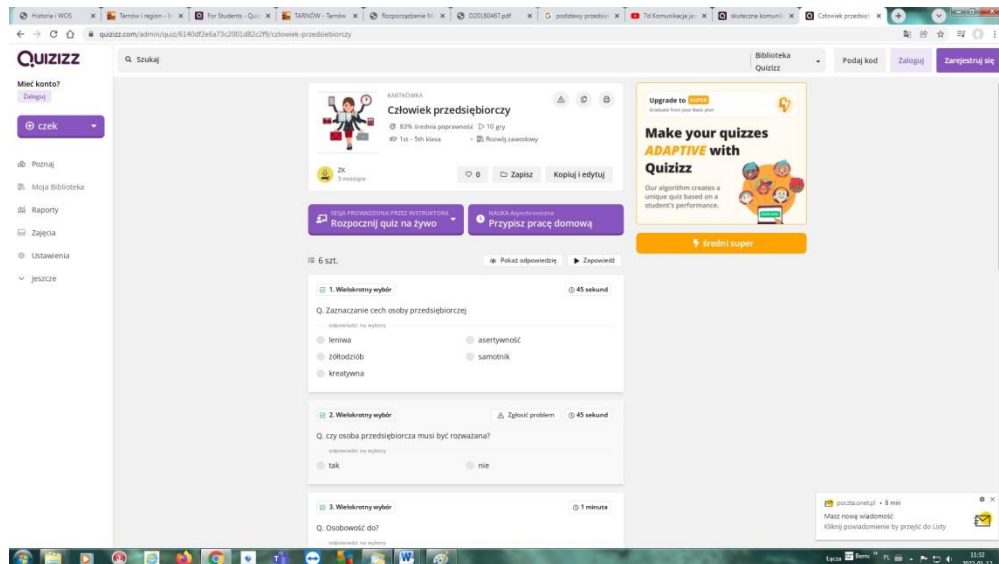
PROPONOWANY PRZEBIEG ZAJĘĆ:

CZĘŚĆ WSTĘPNA

1. Przywitanie uczniów, sprawdzenie obecności, przedstawienie celu lekcji.

CZĘŚĆ WŁAŚCIWA

1. Dyskusja burza mózgów:
kim dla nas jest osoba przedsiębiorcza?
2. Wykonanie mapy myśli w programie Canva. Na środku piszemy słowo PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ i dopasowujemy do niego wszystkie skojarzenia, tak aby powstała mapa myśli, zapoznajemy się jak tworzyć mapę, kolorować, zmieniać czcionki w tym programie oraz pobierać i udostępnić plik nauczycielowi.
3. Wykonanie testu osobę przedsiębiorczą w programie Quizizz. Każda z odpowiedzi inaczej punktowana.
Po zaznaczeniu wszystkich pytań uczeń sprawdza ile zdobył punktów.
4. Nauczyciel czyta przedziały liczbowe, które oznaczają na ile jesteśmy ludźmi przedsiębiorczymi.



5. Dodatkowo uczniowie mogą wykonać test w formie papierowej: Czy jesteś osobą przedsiębiorczą? (załącznik)
6. Porównanie wyników testu – wypowiedają się chętni do udzielenia odpowiedzi uczniowie.

EWALUACJA ZAJĘĆ

1. Oglądnięcie filmiku na you tube pt. „Przedsiębiorczość”
<https://www.youtube.com/watch?v=DuxFkv7H-hg&t=21s>
[dostęp: 15.12.2021]
2. Wspólna dyskusja jakie jeszcze cechy powinna posiadać osoba przedsiębiorcza
3. Podsumowanie lekcji.
4. Nauczyciel dziękuje uczniom za pracę na lekcji.

Czy jesteś osobą przedsiębiorczą?

1. Jesteś osobą, która:
 - a. potrafi przekonać innych
 - b. ulega presji innych osób
 - c. stawia na swoim tylko gdy wie, że inni są zbyt kompetentni w danej kwestii
2. Co zrobiłbyś z gotówką, gdybyś wygrał w totka 1 mln złotych:
 - a. zainwestował pieniądze na giełdzie
 - b. kupił obligacje
 - c. powierzył pieniądze funduszowi inwestycyjnemu
3. Kiedy musisz z kimś rywalizować:
 - a. szybko się wycofujesz
 - b. zwykle walczysz do końca, nie zawsze zachowując jednak czyste zasady gry
 - c. bronisz swojej pozycji, ale nie za wszelką cenę
4. W gronie znajomych:
 - a. zwykle zajmujesz pozycję lidera
 - b. jesteś tzw. "szarą myszką"
 - c. twoja postawa zależy od sytuacji i grupy, w której się znajdujesz
5. Jadąc pociągiem zwykle:
 - a. czytasz gazetę lub książkę
 - b. podziwiasz widoki za szybą
 - c. nawiązujesz rozmowę z osobami z przedziału
6. Obserwując sytuację na rynku pracy uważasz, że należy:
 - a. ciągle szukać nowych, ciekawych ofert, które dają szansę nabycia umiejętności
 - b. poszukać stabilnej posady nawet kosztem mniejszych zarobków
 - c. nieustannie podnosić swoje kwalifikacje, aby być coraz lepszym w swojej dziedzinie
7. W twoim życiu liczy się przede wszystkim:
 - a. uparte i konsekwentne dążenie do celu
 - b. spokój i bezpieczeństwo
 - c. względna stabilizacja z nutką adrenaliny

8. Który z zawodów chciałbyś wykonywać:
- bezpieczną rolę stażysty
 - aktora, ponieważ może zaangażować swoją osobowość w odgrywane role
 - reżysera, ponieważ ma możliwość realizacji swojej wizji
9. Która z trzech postaci filmowych odpowiada twojej osobowości:
- J-23, czyli nieśmiertelny Klos- opanowany nawet w beznadziejnych sytuacjach
 - Eddie Murphya z filmu „Gliniarz z Beverly Hills”- postać, która rozwiązując jedne problemy wciąż popada w kolejne kłopoty
 - James Bond- bo zawsze wychodzi cało z wszystkich kłopotów
10. Kiedy szef w krótkim czasie każe Ci wykonać kilka zadań :
- wpadasz w złość i nie możesz sobie ze wszystkim poradzić
 - spokojnie realizujesz powierzone Ci zadania
 - część obowiązków odkładasz na kolejny dzień
11. Kiedy masz wyznaczony cel:
- dążysz do niego bez względu na trudności
 - starasz się osiągnąć cel, lecz czasem brakuje Ci sił, by wytrwać do końca
 - gdy pojawiają się trudności szybko się zniechęcasz i poddajesz
12. Jesteś osobą, która:
- chętnie podejmuje ryzyko, gdyż to dodaje energii
 - lubi spokojny i ustabilizowany tryb życia
 - podejmuje ryzyko, ale umiarkowane
13. Kiedy musisz załatwić w urzędzie jakąś sprawę:
- prosisz o pomoc znajomą, która w nim pracuje
 - osobiście zajmujesz się tą sprawą
 - układasz sobie w głowie plan załatwienia całej sprawy

Źródło: http://www.zsech.edu.pl/pliki_tekstowe/Test_biznes.pdf

[dostęp: 15.12.2021]

BIBLIOGRAFIA:

- filmik na you tube pt. „Przedsiębiorczość”
<https://www.youtube.com/watch?v=DuxFkv7H-hg&t=21s>
[dostęp: 15.12.2021]
- Rozporządzenie MEN z dnia 30 stycznia 2018 r. *w sprawie podstawy programowej kształcenia ogólnego dla liceum ogólnokształcącego, technikum oraz branżowej szkoły II stopnia* (Dz. U. z 2017, poz. 467)
<http://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20180000467>
[dostęp: 15.12.2021]