



**An inspiring postcard from our  
neighborhood and school – Inspirująca  
pocztówka z sąsiedztwa i ze szkoły**

Monika Antonik

## **Scenariusz interdyscyplinarnego projektu edukacyjnego do języka angielskiego dla III etapu edukacyjnego – liceum ogólnokształcące i technikum**

opracowany w ramach projektu:

**„Tworzenie zestawów narzędzi edukacyjnych wspierających proces wychowania przedszkolnego i kształcenia ogólnego w zakresie rozwoju umiejętności uniwersalnych dzieci i uczniów oraz kompetencji kluczowych niezbędnych do poruszania się na rynku pracy”**

dofinansowanego ze środków Funduszy Europejskich w ramach  
Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, 2.10 Wysoka jakość systemu oświaty

Warszawa 2022

Redakcja merytoryczna: Piotr Mazur, Renata Rychlicka  
Redakcja językowa i korekta: Eduexpert sp. z o.o.  
Projekt graficzny i projekt okładki: Eduexpert sp. z o.o.  
Redakcja techniczna i skład: Eduexpert sp. z o.o.

Weryfikacja i odbiór niniejszej publikacji: Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie

w ramach projektu: *Weryfikacja i odbiór zestawów narzędzi edukacyjnych wspierających proces wychowania przedszkolnego i kształcenia ogólnego w zakresie rozwoju umiejętności uniwersalnych dzieci i uczniów oraz kompetencji kluczowych niezbędnych do poruszania się na rynku pracy*

dofinansowanego ze środków Funduszy Europejskich w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, 2.10 Wysoka jakość systemu oświaty

Warszawa 2022

Ośrodek Rozwoju Edukacji  
Aleje Ujazdowskie 28  
00-478 Warszawa  
[ore.edu.pl](http://ore.edu.pl)



Publikacja jest rozpowszechniana na zasadach wolnej licencji Creative Commons –  
Użycie niekomercyjne 4.0 Polska (CC-BY-NC).  
[creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/deed.pl](https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/deed.pl)

## 1. Temat projektu

*An inspiring postcard from our neighborhood and school* – Inspirująca pocztówka z sąsiedztwa i ze szkoły

## 2. Osoby prowadzące projekt

**Koordinator projektu:** nauczyciel języka angielskiego

## 3. Ramy czasowe

Czas przeznaczony na wykonanie projektu to okres ok. 5 tygodni, jednakże nauczyciel koordynujący projekt może zdecydować, że projekt będzie realizowany na poszczególnych godzinach języka angielskiego. Ze względu na zajęcia terenowe rekomendowany jest okres wiosenny, czyli drugie półrocze.

## 4. Odbiorcy projektu

### 4.1. Typ szkoły

Liceum/technikum

### 4.2. Wiek uczniów

17–18 lat

### 4.3. Klasa

trzecia klasa Liceum/technikum

## 5. Cele projektu

### 5.1. Cele ogólne

- rozwijanie kompetencji językowych poprzez integrację z treściami przedmiotowymi (geografia, informatyka);
- rozwijanie sprawności językowych;
- poznanie i prezentacja walorów i atrakcji turystycznych swojego regionu;
- poznanie i prezentacja danych statystycznych dotyczących swojego regionu;
- określenie miejsca i obszaru swojego regionu na mapie Polski;
- prezentacja własnego regionu na stronie internetowej szkoły;
- prezentacja i promocja szkoły pod kątem jej wyglądu, miejsca do nauki, tradycji, sposobów uczenia się, imprez szkolnych.

### 5.2. Cele szczegółowe

Uczestnik projektu:

- zna i stosuje środki językowe związane z tematem projektu (opisuje ludzi, sytuacje i miejsca, rekomenduje je i promuje);
- prowadzi badania i obserwacje terenowe wykorzystując mapę, GPS i GIS;
- prezentuje informacje na temat najbliższego otoczenia wykorzystując dane pozyskane w trakcie badań terenowych;
- współpracuje w grupie;
- rozwija kompetencje w zakresie:
  - rozumienia i tworzenia informacji,
  - wielojęzyczności,

- umiejętności uczenia się,
- kompetencje osobiste i społeczne;
- efektywnie komunikuje się z innymi osobami oraz współpracuje z nimi, realizując zadania w przestrzeni wirtualnej;
- przekazuje w języku angielskim informacje zawarte w materiałach wizualnych (np. wykresy, mapy, symbole);
- wykorzystuje materiały cyfrowe, obrazy oraz dźwięki;
- monitoruje przebieg procesu uczenia się oraz dokonuje autorefleksji na temat postępów w uczeniu;
- efektywnie zarządza czasem oraz informacjami.

### 5.3. Cele dla ucznia

Jako uczestnik projektu:

- prezentuję walory turystyczne najbliższej okolicy w języku angielskim;
- korzystam z mapy, GPS (od ang. Global Positioning System) i GIS (od ang. Geographic Information System) podczas badań i obserwacji w terenie;
- współpracuję w grupie;
- reklamuję szkołę w języku angielskim.

## 6. Treści kształcenia

W rekomendowanym scenariuszu interdyscyplinarnym przedstawiono treści z różnych przedmiotów, takich jak język angielski, informatyka i geografia. Treści te zawarte są w podstawie programowej dla danych przedmiotów dla trzeciego etapu edukacyjnego – technikum i liceum. Treści z języka angielskiego dla liceum ogólnokształcącego i technikum zawarte w tym projekcie są jednakowe jak w programie nauczania dla liceum i technikum *Język angielski II* Justyny Maziarskiej-Lesisz dla podstawy programowej w wersji III.2.

### 6.1. Przedmiot I. Język angielski

Uczeń:

- przetwarza tekst ustnie lub pisemnie w języku angielskim;
- przedstawia publicznie w języku angielskim wcześniej przygotowany materiał, np. prezentację, film;
- posługuje się podstawowym zasobem środków leksykalnych, ortograficznych oraz fonetycznych, umożliwiającym realizację pozostałych wymagań ogólnych w tematyce: miejsce zamieszkania (np. dom i jego okolica, pomieszczenia i wyposażenie domu, prace domowe), edukacja (np. szkoła i jej pomieszczenia, przedmioty nauczania, uczenie się, przybory szkolne, oceny szkolne, życie szkoły, zajęcia pozalekcyjne);

### 6.2. Przedmiot II. Geografia

Uczeń:

- stosuje badania i obserwacje terenowe;
- zna elementy przestrzeni geograficznej we własnym regionie.

### 6.3. Przedmiot III. Informatyka

Uczeń:

- korzysta z nowoczesnych narzędzi i środków TIK (technologii informacyjno-komunikacyjnych);
- rozwija pasje i zainteresowania;
- dobiera odpowiednio narzędzia i środki TIK do realizacji projektów.

### 7. Charakterystyka odbiorców

Uczniów w tym wieku cechuje duża otwartość na wiedzę i zdobywanie nowych doświadczeń. Uczniowie coraz sprawniej dokonują analizy i syntezy informacji. Nadal ucą się myślenia przyczynowo-skutkowego, a praca projektowa jest doskonałą okazją do nabywania tej umiejętności. Takie umiejętności z pewnością spowodują, że realizacja pracy projektowej stanie się dla uczniów wspaniałym doświadczeniem i jednocześnie formą odpoczynku od rutynowych działań podczas codziennych zajęć.

#### Zróżnicowanie potrzeb i umiejętności

Wskazane jest dostosowanie metod i form pracy do możliwości i potrzeb ucznia w każdej fazie realizacji projektu. Podczas etapu planowania i podziału zespołów projektowych zalecane jest wyłonienie liderów, którzy będą dawali wsparcie uczniom ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (SPE) w grupie. Uczniowie zachęceni są do pomocy koleżeńskiej, polegającej na wspólnym wyszukiwaniu i sprawdzaniu informacji (np. o okolicy) w Internecie. Uczniowie ze SPE powinni otrzymywać do opracowania mniejsze partie materiału, m.in. można im zlecić wyszukanie miejsc wartych zobaczenia. Bardzo ważne jest także pozytywne wzmocnienie ucznia poprzez podkreślenie jego starań w podjętych działaniach, np. w zbieraniu niezwykłych faktów o okolicy. Warto pamiętać, że uczniowie z problemami z poruszaniem się mogą zadania terenowe zastąpić wyszukiwaniem informacji w Internecie lub skorzystać ze wsparcia pozostałych członków zespołu.

### 8. Formy i metody realizacji projektu

#### 8.1. Formy pracy

Rekomendowaną formą pracy podczas realizacji projektu jest praca w grupach. Jednakże na etapie tworzenia kontraktu zalecaną formą jest praca z całą klasą i praca samodzielna.

W przypadku nauczania zdalnego wszystkie informacje powinny być przekazywane uczniom przy użyciu platformy – np. Microsoft Teams lub Classroom. Jeśli badania terenowe nie są możliwe, uczniowie opierają się jedynie na informacjach znalezionych w Internecie. Prezentacja projektu ma formę filmowej pocztówki, więc nie ma znaczenia, w jakim trybie realizowany jest projekt. W takiej sytuacji uczniowie wykorzystują znane i dostępne w Internecie narzędzia do tworzenia pocztówki filmowej, np. [Lightworks](#) lub [Shotcut](#). W przypadku pracy zespołowej warto zachęcić uczniów do utworzenia zespołów zadaniowych na wybranej platformie. Ułatwi im to komunikację oraz synchroniczną pracę nad pocztówką filmową.

#### 8.2. Metody pracy

Cały projekt interdyscyplinarny opiera się na podejściu Soft CLIL czyli *Content and Language Integrated Learning* (pol. zintegrowane kształcenie przedmiotowo-językowe).



Wykorzystuje ono język jako środek do nauczania treści niejęzykowych, dzięki czemu jednocześnie rozwijana jest wiedza przedmiotowa oraz znajomość języka.

Podczas realizacji zadań projektowych stosowane są także inne metody, wśród nich należy wymienić:

- **metodę komunikacyjną**, obecną podczas realizacji wszystkich zadań projektowych, ponieważ wszystkie zadania w projekcie są wykonywane w języku angielskim;
- **metodę audiowizualną** – uczniowie sami są odpowiedzialni za łączenie treści w języku angielskim i obrazu, który sami opracowują w formie filmowej pocztówki;
- **metody aktywizujące**, używane podczas realizacji zadań projektowych. Wśród nich można wyróżnić techniki:
  - *brainstorming* – technika, która jest obecna podczas pracy nad zadaniami w projekcie, np. na etapie trzecim, w którym uczniowie poszukują informacji do wykonania pocztówki filmowej;
  - *World Café* – metoda, która jest obecna na etapie tworzenia kontraktu.

## 9. Sposób realizacji projektu

### 9.1. Zainicjowanie projektu

#### I ETAP

Nauczyciel koordynator przedstawia uczniom założenia projektu interdyscyplinarnego. Nauczyciel przedstawia cele projektu, harmonogram działań projektowych i propozycję wspólnego ustalenia kontraktu.

### 9.2. Spisanie kontraktu

Do generowania pomysłów związanych z napisaniem kontraktu proponowane jest wykorzystanie metody *World Café*.

Zasady metody *World Café*:

1. Przestrzeń: nauczyciel stwarza wyjątkowe środowisko pracy, które powinno przypominać kawiarnię. Przy każdym stole powinno być kilka krzeseł.
2. Powitanie i wprowadzenie: nauczyciel wprowadza uczniów w proces *World Café*, wyjaśniając zasady "kawiarni" i tworząc luźną atmosferę.
3. Tury w małych grupach: praca zaczyna się jedną z kilku np. piętnastominutowych tur rozmów w małych grupach, które siedzą wokół jednego stolika. Po upływie ustalonego czasu każdy członek grupy przesiada się do nowego stolika. Członkowie mogą zdecydować (lub nie), że zostawiają jedną osobę jako "gospodarza stołu" na następną turę. Ta osoba wita następną grupę i w skrócie przedstawia jej, co członkowie zespołu wypracowali wspólnie.
4. Pytania: każda runda jest poprzedzona pytaniem przygotowanym w kontekście tworzenia zasad do regulaminu.
5. Podsumowania: Po rundach w małych grupach pojedyncze osoby dzielą się swoimi spostrzeżeniami i wynikami rozmów na forum klasy. Wnioski i propozycje mogą być przedstawiane wizualnie w różny sposób, zazwyczaj przy użyciu tablic do rysowania, które umieszczone są w sali. Po ustaleniu wspólnych potrzeb uczniowie przystępują do tworzenia kontraktu w projekcie.

W kontrakcie zawarte są wszystkie informacje, które dotyczą terminów w projekcie, praw i obowiązków uczniów i nauczyciela.

### **Przykład kontraktu:**

*Date of the contract signing: ...*

*Contract participants: students*

*Contract supervisor: English teacher*

*Students' obligations*

- *We participate in team activities.*
- *We respect each other.*
- *We arrive on time.*
- *We solve problems together.*
- *We prepare and present a film postcard.*

*Teacher's obligations*

- *The teacher gives support to students.*
- *The teacher answers difficult questions.*
- *The teacher evaluates students' work.*

*Teacher's signature: ...*

*Students' signature: ...*

### **9.3. Podział na grupy**

Uczniowie tworzą grupy, mogą to być grupy, które powstają na zasadzie losowego łączenia się uczniów. Innym sposobem jest przygotowanie dla uczniów propozycji nazw grup przez nauczyciela. Nauczyciel przygotowuje karteczki samoprzylepne, na których są umieszczone nazwy grup, np.:

- *GPS,*
- *Maps,*
- *School,*
- *Neighbourhood.*

Nauczyciel przykleja karteczki z nazwami grup na dużą kartkę na tablicy. Uczniowie podchodzą do tablicy i z zamkniętymi oczami losują kartki z nazwą grupy. Następnie łączą się w grupy według wylosowanej nazwy. W każdej grupie powinno być 5–6 uczniów.

### **9.4. Przygotowanie harmonogramu pracy i podział zadań**

Po podpisaniu kontraktu nauczyciel zapoznaje uczniów ze szczegółowymi kryteriami oceniania i przedstawia harmonogram działań projektowych:

I ETAP

1 lekcja – spisanie kontraktu i losowanie tematów przez uczniów

II ETAP

2–3 lekcje – zbieranie informacji przez uczniów

2–3 lekcje – opracowanie pocztówki filmowej na dany temat w języku angielskim przez uczniów

### III ETAP

1 lekcja – prezentacja pocztówki filmowej

1 lekcja – ocena i ewaluacja projektu

#### Zadania zespołów

Po utworzeniu grup nauczyciel prosi, aby uczniowie z danego zespołu wylosowali zadania do wykonania.

Zadanie pierwsze – opracowanie pocztówki filmowej w języku angielskim, zawierającej ogólne informacje o:

- miejscu zamieszkania uczniów i jego lokalizacji,
- dojeździe do niego,
- miejscach wartych zobaczenia w najbliższym rejonie/miejscowości/gminie.

Film powinien trwać około 5 minut.

Zadanie drugie – opracowanie pocztówki filmowej w języku angielskim, zawierającej informacje na temat:

- ważnych wydarzeń,
- znanych ludzi,
- niezwykłych faktów i liczb w najbliższym rejonie, najbliższej miejscowości lub gminie.

Film powinien trwać około 5 minut.

Zadanie trzecie – opracowanie pocztówki filmowej w języku angielskim, pokazującej:

- wygląd szkoły,
- otoczenie,
- miejsca do nauki w najbliższym rejonie, najbliższej miejscowości lub gminie.

Film powinien trwać około 5 minut.

Zadanie czwarte – opracowanie pocztówki filmowej w języku angielskim, pokazującej:

- tradycje szkolne,
- sposoby uczenia się,
- imprezy szkolne w najbliższym rejonie, najbliższej miejscowości lub gminie.

Film powinien trwać około 5 minut.

Uczniowie losują z kapelusza przygotowane przez nauczyciela kolorowe paski z kartek. Kolor czerwony oznacza zadanie pierwsze, zielony – drugie, żółty – trzecie, niebieski – czwarte. W ten sposób każdy zespół dostaje zadanie do wykonania.

### II ETAP

#### 9.5. Realizacja projektu

##### 9.5.1. Etapy pracy w projekcie

Uczniowie przechodzą do realizacji zadań. Najpierw szukają informacji w Internecie na podane tematy. Nauczyciel monitoruje pracę uczniów, udziela im pomocy i wsparcia, szczególnie uczniom ze SPE. Uczniom ze SPE można ograniczyć zakres czynności, np.



zlecając im wyszukanie mniejszej ilości informacji o znanych ludziach/miejscach itp. w języku angielskim.

Uczniowie po zebraniu potrzebnych informacji przechodzą do badań terenowych.

Dzięki opracowywaniu wiadomości o lokalnym środowisku uczniowie w naturalny sposób uczą się opisywać swoją okolicę w języku angielskim.

Na lekcji geografii nauczyciel może przygotować uczniów do badań terenowych. Link do scenariusza lekcji *Czego i jak będziemy się uczyć?* (PDF, 702 kB; dostęp 2.11.2022).

Uczniowie weryfikują zebrane informacje i wyniki badań terenowych, a następnie grupują je tematycznie.

Uczniowie przygotowują pocztówkę filmową na wylosowany temat. Zdjęcia mogą pochodzić z zasobów Internetu na licencji Creative Commons lub mogą zostać wykonane przez uczniów w terenie.

Do pracy nad pocztówką filmową można skorzystać ze scenariusza lekcji autorstwa Justyny Maziarskiej-Lesisz: *Filmowe pocztówki z naszej okolicy (Movie Postcards from our Hometown)* (PDF, 1282 kB; dostęp 2.11.2022).

Na lekcji informatyki nauczyciel może przypomnieć zasady posługiwania się narzędziami cyfrowymi do obróbki i montażu filmu (np. Lightworks lub Shotcut) oraz umieszczania materiału filmowego na stronie internetowej.

## ETAP III

### 9.5.2. Prezentacja wyników

Prezentację pocztówek filmowych warto przeprowadzić na połączonych lekcjach języka angielskiego (może być to blok 1.5 godzinny), aby wszystkie zespoły zaprezentowały swoją pracę. Filmy promujące szkołę i okolicę można wykorzystać w trakcie Drzwi Otwartych oraz umieścić na fanpage'u szkoły.

## 10. Ocenianie

Należy pamiętać, aby na etapie zawierania kontraktu nauczyciel poinformował uczniów o szczegółowych kryteriach oceniania.

Na ocenę projektu może składać się ocena koleżeńska i ocena nauczyciela. Należy dokonać podsumowania obu ocen.

### Karta oceny zadań grupowych

Każde zadanie w projekcie powinno być monitorowane i oceniane przez nauczyciela. Nauczyciel przyznaje grupie punkty od 0 do 2 za wykonanie zadania, biorąc pod uwagę możliwości uczniów i stopień ich zaangażowania.

Przykład karty oceny zadań grupowych:

### Zespół 1

<b>Zadanie</b>	<b>Yes – 2 points</b>	<b>Party – 1 point</b>	<b>No – 0</b>
<i>The students check information in different sources.</i>			
<i>The students prepare and present a film postcard in a clear and attractive way.</i>			
<i>The postcard contains information about students' place of living.</i>			
<i>The postcard contains information about interesting places.</i>			
<i>The vocabulary about city/village/region is used properly.</i>			

### Zespół 2

<b>Zadanie</b>	<b>Yes – 2 points</b>	<b>Party – 1 point</b>	<b>No – 0</b>
<i>The students search information from different sources.</i>			
<i>The students prepare and present a film postcard in a clear and attractive way.</i>			
<i>The postcard contains information about important places and people.</i>			
<i>The postcard contains information about interesting numbers and facts.</i>			
<i>The vocabulary is appropriate.</i>			

### Zespół 3

<b>Zadanie</b>	<b>Yes – 2 points</b>	<b>Party – 1 point</b>	<b>No – 0</b>
<i>The students search information from different sources.</i>			
<i>The students prepare and present a film postcard in a clear and attractive way.</i>			
<i>The postcard contains description of school.</i>			
<i>The postcard contains information about places to learn.</i>			
<i>The vocabulary is appropriate.</i>			

### Zespół 4

<b>Zadanie</b>	<b>Yes – 2 points</b>	<b>Party – 1 point</b>	<b>No – 0</b>
<i>The students search information from different sources.</i>			
<i>The students prepare and present a film postcard in a clear and attractive way.</i>			
<i>The postcard contains information school festivals and traditions.</i>			
<i>The postcard contains information about useful learning strategies.</i>			
<i>The vocabulary is appropriate.</i>			

Nauczyciel przyznaje punkty za poprawne wykonanie zadania, biorąc pod uwagę możliwości i zaangażowanie zespołu.

Maksymalnie można uzyskać 10 pkt.

W przypadku oceny koleżeńskiej uczniowie oceniają w skali 1–3 pracę w zespołach, odnosząc się do przykładowych pytań.

<b>Pytanie</b>	<b>Ocena</b>
<i>Is the postcard interesting?</i>	0 – 1 – 2 – 3
<i>Is the information in the film comprehensive?</i>	0 – 1 – 2 – 3
<i>Is the vocabulary used properly?</i>	0 – 1 – 2 – 3

0 pkt to brak realizacji zadania, 3 pkt to wysoki stopień realizacji. Maksymalnie można uzyskać 9 pkt.

Ocena w projekcie to suma punktów otrzymanych od nauczyciela i punktów z oceny koleżeńskiej. Warto, aby każdy uczestnik otrzymał informacje zawarte w karcie oceny. Będzie to informacja zwrotna, która pozwoli uczniom dokonać refleksji i wyciągnąć wnioski na przyszłość. Nie zaleca się wystawiać oceny cyfrowej.

## 11. Ewaluacja projektu

Celem ewaluacji jest określenie stopnia realizacji celów projektu. Nauczyciel odnosi się do ustalonych wcześniej kryteriów ewaluacji: efektywności i stopnia zaangażowania uczniów w projekt. Do ewaluacji celów proponowane jest zastosowanie ankiety.

Przykładowe pytania:

Proszę zaznaczyć na skali od 1 do 6, w jakim stopniu został zrealizowany dany cel.

- *I searched information from different sources.*

1 2 3 4 5 6

- *I learnt data and interesting facts about the nearest environment/my town/my country.*

1 2 3 4 5 6

- *I cooperated in a team effectively.*

1 2 3 4 5 6

Należy przyjąć, że 1 to brak realizacji celu, natomiast 6 to cel zrealizowany w pełni.

Ankieta pozwoli zebrać dane ilościowe, uzupełnieniem będą dane jakościowe uzyskane z wykorzystaniem narzędzia analizy SWOT w języku angielskim. Zestawiane jest to, co udało się zrealizować w projekcie, z obszarami do rozwoju.

### Narzędzie do ewaluacji – analiza SWOT

Litery pochodzą od pierwszych liter czynników klasyfikujących możliwości projektowe.

S (*Strengths*) – mocne strony, które warto wyróżnić w projekcie, np. interesujący, angażujący uczniów temat;

W (*Weaknesses*) – słabe strony, które trzeba wyeliminować przy następnym projekcie, np. opóźnienia w realizacji poszczególnych zadań, problemy niektórych osób z dostępem do Internetu;

O (*Opportunities*) – szanse, które mogą wpłynąć pozytywnie na rozwój ucznia;

T (*Threats*) – zagrożenia – czynniki, które powstały w trakcie realizacji projektu i spowodowały, że jego wykonanie było trudne/zagrożone.

<b>Analiza SWOT</b>	
<b>STRENGTHS</b> zalety przeprowadzonego projektu	<b>OPPORTUNITIES</b> szanse związane z użyciem podobnego projektu w przyszłości
<b>WEAKNESSES</b> wady przeprowadzonego projektu	<b>THREATS</b> zagrożenia związane z użyciem podobnego projektu w przyszłości

## 12. Materiały pomocnicze

### Źródła internetowe

Maziarska-Lesisz J., 2019, *Program nauczania języka angielskiego Język angielski II* (PDF, 1119 kB; dostęp 2.11.2022), Warszawa: ORE.

Zajdler B., 2019, *Ciekawość w poznawaniu świata. Program nauczania do geografii. Geografia w zakresie podstawowym, III etap edukacyjny* (PDF, 1355 kB; dostęp 20.09.2022), Warszawa: ORE.

Zajdler B., 2019, *Czego i jak będziemy się uczyć? Scenariusze lekcji geografii dla III etapu edukacyjnego w zakresie rozszerzonym* (PDF, 700 kB; dostęp 20.09.2022), Warszawa: ORE.

Maziarska-Lesisz J., 2019, *Filmowe pocztówki z naszej okolicy (Movie postcards from our hometown). Scenariusz lekcji* (PDF, 1,2 MB; dostęp 20.09.2022), Warszawa: ORE.

**Monika Antonik** – z wykształcenia prawnik, nauczyciel z 20-letnim stażem w nauczaniu języka angielskiego. Obecnie zatrudniona w Szkole Podstawowej w Ostaszewie jako nauczyciel języka angielskiego. Główne obszary jej zainteresowań to metodyka nauczania języka angielskiego oraz CLIL (od ang. *Content and Language Integrated Learning*).